AJUNTAMENT DE TARRAGONA

COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES - SUPÒSITS ARTICLE 3 GRUP 2 – e. INSTAL·LACIONS PER A L'APROFITAMENT DE L'ENERGIA SOLAR

PERSONA INTERESSADA

Nom i cognoms/Raó social | NIF/CIF/ Passaport

Tipus via | Nom de la via | Núm. | Bloc | Escala | Pis | Porta

Municipi | CP | Província | País

Telèfon | Telèfon mòbil | Adreça electrònica

PERSONA REPRESENTANT[1]

Nom i cognoms | NIF/CIF/ Passaport

☐ Aporta autorització ☐ Declara responsablement que disposa d'autorització

Tipus via | Nom de la via | Núm. | Bloc | Escala | Pis | Porta

Municipi | CP | Província | País

VULL REBRE NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES RELACIONADES AMB AQUESTA SOL·LICITUD[2] ☐ Sí ☐ No

Telèfon mòbil | Adreça electrònica

COMUNICO (assenyalar les obres que es realitzaran):

a) Instal·lació de plaques fotovoltaiques sobre la coberta de les edificacions i altres construccions auxiliars d'aquestes, incloses les pèrgoles dels aparcaments de vehicles, quan les instal·lacions no superin el metre d'alçada des de la coberta plana o, en cas de coberta inclinada, quan els captadors o els panells s'hi ubiquin adossats en paral·lel.

b) Als espais de les parcel·les en sòl urbà, no ocupats per les edificacions i altres construccions auxiliars d'aquestes, quan les instal·lacions es destinin a reduir la demanda energètica de l'edificació i no superin el metre d'alçada des de la rasant del sòl ni comportin una ocupació de la parcel·la superior al 25% de la seva superfície no edificable.

c) En sòl no urbanitzable, als espais de terreny situats en un radi de cinquanta metres al voltant de la construcció, quan les instal·lacions es destinin a reduir-ne la demanda energètica.

La situació de les obres i/o treballs és:

Tip Via | Carrer | Num1 | Bis1 | Num2 | Bis2 | Bloc | Esc | Portal | Pis | Porta | Km | Postal

Referència Cadastral

ALCALDIA

Plaça de la Font, 1 • 43003 TARRAGONA • Tel. 977 29 61 00 • NIF P-4315000-B • www.tarragona.cat

I, a tals efectes, presento la següent **DOCUMENTACIÓ:**

(en tots els casos):

- ☐ Projecte tècnic o memòria valorada.
- ☐ Full d'assumeix signat per part d'un tècnic competent.
- ☐ Document signat amb un gestor de residus autoritzat, per tal de garantir la correcta destinació dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el codi del gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió.
- ☐ Altra documentació preceptiva en funció de la tipologia d'obra a executar (Estudi de seguretat, informes d'altres administracions, etc). Detallar en les següents línies.

_____

_____

_____

DECLARO

Que soc coneixedor/a de la situació urbanística vigent de l'edifici, terreny o solar on s'executaran les obres i/o instal·lacions, o que s'han executat en el cas del supòsit de primera utilització i ocupació dels edificis.

Que les obres i/o instal·lacions són admissibles d'acord amb el que s'estableix al planejament urbanístic vigent i a la normativa urbanística d'aplicació.

Que les obres i/o instal·lacions es troben incloses en els supòsits previstos a l'ordenança sobre el Règim de comunicació prèvia d'obres i altres títols habilitants.

Tarragona, ... de .....de 20 .....

Signatura persona interessada

Signatura persona representant

* Els camps són obligatoris

CONDICIONS DE LA COMUNICACIÓ

1. El règim de comunicació faculta, únicament i exclusivament, a fer les obres i/o treballs assenyalats, sense que, en cap cas, pugui substituir a la llicència d'obres quan aquesta sigui preceptiva.
2. Les actuacions sotmeses a comunicació s'hauran d'iniciar com a màxim en el termini de dos mesos des de la seva presentació i s'hauran de concloure en el termini màxim d'un any.
3. La correcta presentació de la comunicació prèvia facultarà a la persona interessada per a l'execució immediata de l'actuació objecte de comunicació.
4. En el supòsit que es presenti una comunicació prèvia per una actuació per a la qual s'exigeixi llicència urbanística, l'interessat que l'hagi presentat no estarà habilitat per executar l'objecte de la comunicació.
5. La inexactitud, falsedat u omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanyi a la comunicació, determinarà la impossibilitat de realitzar o continuar amb l'obra comunicada.
6. El comunicat d' obres no autoritza cap ocupació ni afectació de la via pública. En el cas de talls de carrers i càrregues o descàrregues puntuals, moviments o implantació de maquinària lleugera o pesada, i actuacions similars inherents a l'obra sol·licitada per un termini de temps inferior a 48 hores, es requerirà l'autorització corresponent dels serveis de la Guàrdia Urbana per tal de coordinar, si escau, el trànsit del sector, així com la liquidació de les taxes que corresponguin.

CONSENTIMENT I DEURE D'INFORMAR ELS INTERESSATS/ADES SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable:	Ajuntament de Tarragona.
Finalitat:	Tramitar procediments i actuacions administratives i —si ho autoritzeu— informar sobre les activitats que du a terme l'Ajuntament de Tarragona.
Legitimació:	Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics de l'Ajuntament de Tarragona. Consentiment.
Drets:	Accés, limitació, rectificació, oposició, portabilitat i supressió. Es poden exercir formalitzant una sol·licitud davant l'OMAC de l'Ajuntament de Tarragona, la qual haurà de dur, adjunta, una còpia del DNI. Aquesta sol·licitud s'hi pot presentar tant de manera presencial com per correu ordinari (OMAC, plaça de la Font, 1, 43003 Tarragona), o bé fent el tràmit específic de la seu electrònica, Exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició de les dades personals.
Més informació sobre el tractament:	Podeu consultar https://www.tarragona.cat/politica-de-privacitat

☐ Dono el meu consentiment per rebre informació sobre les activitats de l'Ajuntament.

1) Caldrà justificar l'autorització del representat si és necessària. D'acord amb el que disposa l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, caldrà acreditar la representació per presentar sol·licituds, declaracions responsables o comunicacions prèvies així com per interposar recursos, desistir d'accions o renunciar a drets. Pels actes de simple tràmit la representació es presumeix i no cal presentar l'autorització. Per autoritzar la representació es pot fer un apoderament electrònic a la seu electrònica de l'Ajuntament de Tarragona/Catàleg de tràmits, si bé serà admès qualsevol altre mitjà vàlid en dret com poden ser, entre d'altres, poder notarial o document privat signat pel representat, junt amb còpia del seu DNI, a favor del representant. En cas que declareu responsablement que disposeu de l'autorització, aquesta us podrà ser requerida en qualsevol moment del procediment.

2) Les persones jurídiques, els professionals col·legiats, les entitats sense personalitat jurídica i els empleats públics estan obligats a rebre les notificacions per mitjans electrònics. L'accés a les notificacions es podrà fer a la seu electrònica de l'Ajuntament de Tarragona, bé mitjançant la introducció d'una contrasenya d'un sol ús que s'enviarà a l'adreça electrònica indicada en la sol·licitud, o bé mitjançant un certificat electrònic reconegut, en cas de disposar-ne. Per conèixer l'existència d'una notificació al seu nom dipositada a la seu electrònica municipal, rebrà un avís SMS i un correu electrònic a l'adreça indicada en la sol·licitud. La notificació per mitjans electrònics es considerarà rebutjada si, transcorreguts 10 dies des del seu dipòsit a la seu electrònica, no s'hi ha accedit. En aquest cas el tràmit es tindrà per efectuat i el procediment continuarà. El fet de no rebre l'avís no impedirà que la notificació es consideri practicada. El consentiment per rebre notificacions per mitjans electrònics és vàlid a efectes jurídics per a totes les que es puguin derivar d'aquesta sol·licitud mentre no es manifesti, si l'interessat és persona física, la voluntat de rebre-les en paper (articles 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre).