

ORDENANÇA REGULADORA DE LA CESSIÓ TEMPORAL D'ÚS DE LOCALS DE TITULARITAT MUNICIPAL A ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE

PRÈMBUL

La ciutat de Tarragona ha gaudit sempre d'un teixit associatiu molt ampli, potent i fortament implicat en els afers col·lectius i de la comunitat. La seva heterogeneïtat i diversitat ha contribuït a la consecució d'una ciutat més cohesionada en tots els àmbits, ja sigui social, cultural, esportiu, entre d'altres.

En aquest sentit, l'Ajuntament de Tarragona té la ferma voluntat de fomentar l'associacionisme a través de mecanismes que permetin el seu desenvolupament i creixement, tot respectant la seva autonomia i independència; una de les formes de donar suport a aquest teixit associatiu és la de la cessió de locals de titularitat municipal, des d'on aquest podrà desenvolupar plenament la seva activitat.

La finalitat d'aquesta ordenança és la de regular la cessió de locals de titularitat municipal, i té com a eixos principals l'optimització del béns municipal i la valoració dels projectes associatius; pel que fa al primer, cal destacar que la demanda de locals de titularitat municipal és molt superior al nombre de locals disponibles de manera que es fomenta i prioritza el seu ús conjunt o compartit per una pluralitat d'entitats a través de procediments de pública i lliure concurrència; pel que fa al segon, l'atribució de locals a les entitats es fa atenent a criteris objectius i no discriminatoris vinculats a la repercussió a la comunitat dels seus projectes associatius.

L'article 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local preveu que les corporacions locals afavoreixen el desenvolupament de les associacions per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns, les faciliten la més àmplia informació sobre les seves activitats i dins de les seves possibilitats, l'ús dels mitjans públics (...). L'article 158.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya disposa que els municipis, d'acord amb llurs possibilitats econòmiques, han de determinar els mitjans públics que poden ésser utilitzats per les associacions en l'exercici de llurs funcions, i també els ajuts econòmics de què poden gaudir a càrrec dels pressupostos corresponents. L'assignació de mitjans i la distribució dels ajuts s'han d'efectuar amb criteris objectius, d'acord amb la importància i la representativitat de les entitats.

L'article 6 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, estableix que la gestió i administració dels béns i drets demaniaus per les administracions públiques s'ajusten als principis d'adequació i suficiència dels béns per servir a l'ús general o al servei públic a què estiguin destinats, entre d'altres; al seu torn, l'article 8.1.c) de la mateixa Llei disposa que la gestió i administració dels béns i drets patrimonials per les administracions públiques s'ajusten als principis de publicitat, transparència, concurrència i objectivitat en l'adquisició, explotació i alienació d'aquests béns, entre d'altres. I també l'article 75 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals que preveu que els ens locals poden cedir en precari l'ús de béns patrimonials a altres administracions o entitats públiques o a entitats privades sense ànim de lucre que els hagin de destinar fins d'utilitat pública o

d'interès social, sempre en benefici d'interessos de caràcter local; i estableix el concurs com a forma ordinària d'adjudicació.

L'article 150 del Reglament Orgànic Municipal estableix que la cessió de l'ús dels mitjans públics municipals a les entitats, especialment els locals i els mitjans de comunicació, tindrà les limitacions lògiques quant a les coincidències d'ús amb altres entitats o amb l'Ajuntament, i al grau de responsabilitat de les entitats pel que fa al tracte prestat a les instal·lacions.

Per aquest motiu, aquest Reglament rau en la competència que correspon a les corporacions locals en quant a l'ús de béns municipals per part de les entitats, d'acord amb raons d'interès públic municipal.

TÍTOL I - DISPOSICIONS GENERALS

Article 1

Objecte

1. Aquesta ordenança té per objecte regular els aspectes següents:

a) El procediment i criteris de valoració per a la cessió temporal i gratuïta a favor d'entitats sense ànim de lucre legalment constituïdes de l'ús de determinats locals de titularitat municipal o sobre els que l'Ajuntament té algun dret que li permeti cedir el seu ús a tercers, amb la finalitat que aquells esdevinguin la seu social on les entitats duen a terme les seves activitats per a destinar-los a fins d'utilitat pública, d'interès social o cultural, sempre en benefici d'interessos de caràcter local.

b) El règim jurídic de funcionament dels locals per part de les entitats cessionàries, sigui d'ús compartit o exclusiu.

c) Contribuir a que les activitats que desenvolupin les entitats constitueixin un benefici real i directe a la comunitat.

2. Resten excloses d'aquesta ordenança l'ús dels locals de titularitat municipal derivats de concessions demaniales, contractes administratius i privats, cessions d'ús en favor d'altres administracions públiques i de les entitats dependents, assignacions de locals destinats a serveis administratius, i adscripcions de locals als organismes autònoms o societats de titularitat municipal per a la prestació de serveis i realització de la seva activitat. També resten excloses les cessions temporals destinades a satisfer necessitats puntuals o transitòries o aquells immobles o equipaments que disposin d'una altra regulació específica.

3. A l'efecte d'aquesta ordenança, s'entén per:

Local: immoble de titularitat municipal, aïllat o integrat en una edificació, constituït per un o diversos espais o dependències, susceptible d'individualització per al seu ús.

Cessió d'ús: autorització d'ús de caràcter temporal de locals de titularitat municipal o sobre els que l'Ajuntament tingui un dret d'ús susceptible de transmissió a tercers.

Article 2

Règim jurídic

1. Les cessions d'ús de béns de domini públic tenen la consideració d'autoritzacions d'ús de béns de domini públic afectats a un servei públic.

2. La cessió d'ús de béns patrimonials es regiran per aquesta ordenança, i en el seu defecte, per la legislació administrativa que puguin ésser d'aplicació.
3. L'autorització de la cessió habilita l'ocupació del local com a seu associativa. En el cas en què l'entitat hagi de realitzar obres per a la reforma, manteniment i conservació de les instal·lacions interiors del local o realitzar activitats per les quals s'hagin autoritzat o comunicar conforme la normativa aplicable, els titulars hauran de presentar la corresponent comunicació o llicència d'obres i activitats, si escau. Les obres o actuacions quedaran en benefici de l'immoble, sense dret a percebre cap indemnització o compensació econòmica per la seva realització.
4. És incompatible l'ús simultani de diversos locals de titularitat municipal per la mateixa entitat.
5. L'entitat beneficiària, per raó de la seva activitat, no queda en relació de dependència respecte de l'Ajuntament en cap àmbit. L'Ajuntament no presta cap conformitat o aquiescència a les accions o omissions de cap classe que puguin produir-se dins del local i, per tant, no és responsable ni directa ni subsidiàriament dels danys materials, personals o morals que es puguin ocasionar ni de qualsevol altra responsabilitat de caire administratiu, laboral o penal, entre d'altres.
6. Atesa l'afectació dels locals a funcions o finalitats públiques, a l'interior del local cedit i dins del respecte a l'autonomia les entitats, aquestes no podran realitzar les activitats següents: a) Realitzar activitats que vulneren la legalitat vigent, els drets fonamentals de les persones o contravinguin els principis d'igualtat de les persones, -de manera que es prohibeix la realització de qualsevol acte de caràcter violent o que atempti contra la dignitat personal o discrimini individus o grups per raó de raca, sexe, religió, opinió, orientació sexual o qualsevol altra condició o circumstància personal o social-, o que atemptin les normes de convivència o el maltractament animal; b) Utilitzar els espais cedits per a la realització d'activitats diferents a les contemplades a l'acord de cessió o a les que constitueixen els fins socials de l'entitat; c) Utilitzar els espais per assumptes particulars o celebracions privades o familiars; d) Realitzar jocs i apostes subjectes a la normativa sectorial aplicable; e) Realitzar activitats industrials; f) Realitzar activitats mitjançant el cobrament de quotes o preus per a l'ús dels locals i aquelles no s'ajustin, si escau, a la normativa fiscal i de seguretat social aplicable; g) Utilitzar els locals per a ésser destinats exclusivament a arxiu o magatzem.
7. Les entitats que ocupin locals de titularitat municipal en règim de propietat horitzontal no podran realitzar activitats contràries a la convivència normal en la comunitat o que malmetin o facin perillar el local o els espais comuns de l'immoble, ni tampoc aquelles que els estatuts o normes de règim interior de la comunitat de propietaris exclouin o prohibeixin de manera expressa.
8. En règim de propietat horitzontal, les entitats o els seus membres no ostenten la condició de representants de l'Ajuntament, en qualitat de propietari dels locals en cadascuna de les comunitats de propietaris.
9. El règim bàsic d'ús dels locals només implica el reconeixement de determinades obligacions i drets a les entitats beneficiàries en qualitat de responsable de l'ús i gestió d'aquest local, sense perjudici que la titularitat, disponibilitat i les facultats que se'n deriven resten inalterables en favor de l'Ajuntament.

Article 3**Béns susceptibles de cessió**

1. Els locals objecte de regulació són aquells de titularitat municipal o sobre el que l'Ajuntament tingui disponibilitat per a transferir a tercers, que no estan destinats a un ús o servei administratiu determinat, i siguin susceptibles d'ésser posats a disposició de les entitats beneficiàries.
2. D'acord amb el que preveu l'apartat anterior, l'Ajuntament pot acordar la cessió d'ús dels locals qualificats jurídicament en els termes següents:
 - a) Béns patrimonials de titularitat municipal susceptibles de cessió, en tot o en part.
 - b) Béns demaniales de servei públic de titularitat municipal susceptibles d'autorització d'ús, en tot o en part.
 - c) Béns de titularitat no municipal sobre els que l'Ajuntament té algun dret que permeti cedir el seu ús a tercers.

Article 4**Règim d'ús i gestió**

1. La cessió d'ús d'un local pot acordar-se a favor d'una entitat o de dos o més entitats.
2. Conforme el principi bàsic d'optimització dels recursos municipals, la cessió de l'ús es realitzarà de forma preferent en règim d'ús compartit entre dos o més entitats, sempre que les característiques del local ho permetin i les seves activitats siguin compatibles, a criteri de l'Ajuntament.

En els supòsits de cessió en règim d'ús compartit, és necessària l'aprovació d'unes normes d'ús intern sobre les condicions d'ús i obligacions del local que hauran de presentar les entitats a l'Ajuntament, una vegada hagin rebut la notificació de l'acord de cessió.

3. Amb caràcter excepcional, l'Ajuntament pot autoritzar el règim d'ús exclusiu d'un local a favor d'una única entitat quan aquesta així ho sol·liciti, existeixi disponibilitat material per a satisfer la sol·licitud i concorrin circumstàncies que ho justifiquin en atenció a l'interès públic del projecte d'activitats de l'entitat sol·licitant o característiques pròpies del local, a criteri de l'Ajuntament.
4. L'Ajuntament podrà modificar el règim d'ús compartit a exclusiu o a la inversa quan concorrin circumstàncies que ho justifiquin, en atenció a una millor adequació a les necessitats de les diferents entitats usuàries.

L'alteració del règim i condicions d'ús es realitzarà de la forma següent:

- a) Com a regla general, quan es produeixin canvis en les entitats usuàries o alteracions substancials en els respectius projectes que motivin necessitats d'ús no previstes inicialment.
- b) En el moment de la revisió de l'acord de cessió d'ús per a la seva pròrroga, si aquesta és sol·licitada en temps i forma.
- c) En virtut de l'acord de revocació basat en qualsevol dels motius establerts a l'article 19.

d) En l'exercici de les facultats habilitades davant de possibles desacords d'interpretació o aplicació de les normes d'ús intern en locals subjectes al règim d'ús compartit.

e) Excepcionalment, quan concorrin circumstàncies especials d'urgència o excepcional interès públic que ho justifiqui.

5. En els casos en què el local cedit sigui objecte d'intervenció municipal que impedeixi temporalment el seu ús, el període durant el qual l'entitat no pugui utilitzar-lo no es computarà en la durada de la cessió.

6. En els casos que l'Ajuntament consideri no apte un local per a l'exercici de l'activitat per risc a les persones o bé determini la suspensió temporal de l'ús, l'Ajuntament podrà cedir a l'entitat afectada l'ús provisional d'un altre local ocupat o vacant per un termini màxim d'1 any. L'entitat haurà de complir les normes aplicables de l'ús compartit o exclusiu segons correspongui. En cas que l'entitat afectada rebutgi el local proposat, l'entitat haurà de regir-se per les normes de cobertura general de locals d'aquesta ordenança.

7. En els casos en què un local resti vacant per no haver estat sol·licitat per cap entitat, podrà ésser cedit temporalment per motius justificats a qualsevol altra entitat cessionària que ho sol·liciti fins que s'adjudiqui pel procediment ordinari establert en aquesta ordenança, i com a màxim, durant 1 any. En aquest règim excepcional de cessió tindran preferència les entitats afectades per la situació descrita a l'apartat anterior. La cessió provisional no exclou el compliment de les previsions d'aquesta ordenança que siguin aplicables.

Article 5

Entitats beneficiàries

1. Les entitats beneficiàries que sol·licitin accedir a l'ús dels locals han de complir els requisits següents:

a) No tenir ànim de lucre: s'entén que no hi ha ànim de lucre quan així ho estableixin els seus estatuts i no desenvolupi cap activitat econòmica, professional, industrial o mercantil, o en cas que les desenvolupi, els fruits de dita activitat es destinin exclusivament al compliment de finalitats d'interès general establertes en els seus Estatuts, sense repartiment de beneficis directes o indirectes entre els seus associats o tercers.

Als efectes d'aquesta ordenança, tenen la consideració d'entitats sense ànim de lucre les següents:

- Associacions i organitzacions constituïdes d'acord amb la normativa d'associacions i de fundacions.
- Entitats veïnals
- Associacions esportives, juvenils, culturals, socials i de lleure.
- Qualsevol altra entitat amb personalitat jurídica pròpia, que tingui una naturalesa o un règim anàleg als anteriors, o gaudeixi de beneficis fiscals, que caldrà acreditar en cada cas.

b) Estar legalment constituïdes, inscrites al Registre municipal d'entitats ciutadanes, i que realitzin la seva activitat a la ciutat.

- c) Els seus fins han d'ésser d'àmbit social, cultural, esportiu, científic, tecnològic o de naturalesa anàloga, sempre en benefici dels interessos de la ciutat.
- d) Estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- e) No disposar de forma simultània de més d'un local de titularitat municipal a la ciutat per a realitzar les activitats que fonamenten la sol·licitud de cessió.

TÍTOL II - PROCEDIMENT DE CESSIÓ

Article 6 Procediment

1. Les entitats interessades han de presentar una sol·licitud subscripta pel seu representant legal, juntament amb la documentació següent:

- a) Dades de l'entitat
- b) Certificat de l'acord de l'òrgan competent de l'entitat en què sol·licita la cessió
- c) Memòria justificativa que inclogui:
 - Justificació de l'oportunitat i conveniència de la cessió del local
 - Projecte d'activitats a la ciutat
 - Règim d'ús escollit (compartit/exclusiu); en cas de sol·licitar l'adjudicació en règim d'ús exclusiu, declaració relativa a la possible disposició de l'entitat a acceptar un règim d'ús compartit amb altres entitats beneficiàries, en atenció a la compatibilitat d'activitats; en cas de sol·licitar l'adjudicació en règim d'ús compartit, cal incloure les normes d'ús intern compartit.
 - Identificació i emplaçament del local de titularitat municipal, usos i horaris
 - Béns i mitjans del local
 - Compte bancari
 - Possibles obres de millora dels elements i instal·lacions interiors del local
 - Nombre actualitzat d'associats o afiliats a l'entitat
 - Anys d'arrelament de l'entitat a la ciutat
 - Pressupost que destinarà al manteniment del local.
- d) Declaració responsable conforme l'entitat està al corrent amb les obligacions tributàries i que les dades de l'entitat són certes.
- e) Designació del representant que serà el responsable del bon funcionament del local i del correu electrònic per a la recepció de les notificacions electròniques.

2. La presentació de la sol·licitud equival a l'acceptació de la normes d'aquesta ordenança, així el coneixement de les característiques i estat de conservació del local seleccionat, sense excepció o reserva.

3. Les entitats interessades en la cessió de locals ha de presentar la sol·licitud en format electrònic a través de la seu electrònica municipal, de conformitat amb el que preveu la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Les sol·licituds equivalen al coneixement de l'estat del local, han d'estar subscrietes pels representants legals de les entitat, i s'adjuntarà la documentació prevista en aquesta ordenança.

4. L'Ajuntament donarà a conèixer a la seu electrònica la sol·licitud presentada per l'entitat per a un local determinat mitjançant un anunci públic a la seu electrònica municipal, amb la finalitat que altres entitats interessades puguin presentar sol·licituds

alternatives en el termini de 20 dies hàbils. La publicitat podrà realitzar-se, a més, per qualsevol altre mitjà adicional de difusió.

5. En cas que no es presenti cap sol·licitud alternativa, l'Ajuntament donarà curs a la sol·licitud presentada. En cas que es presenti més d'una sol·licitud, el procediment per a l'atorgament de les autoritzacions i concessions es realitzarà en règim de concurrència, i que haurà d'incorporar l'aprovació de les bases reguladores de la convocatòria conforme els criteris de valoració previstos en aquesta ordenança.

6. En cas de defectes formals a la sol·licitud o la documentació que l'acompanya, inclosa l'omissió d'algun document, es requerirà a l'entitat perquè ho esmeni en el termini de 10 dies hàbils. Transcorregut aquest termini, s'entén que l'entitat ha desistit de la seva petició i s'arxivarà l'expedient.

7. Una vegada ha finalitzat el període d'informació pública, s'incorporaran a l'expedient els informes relatius a la incidència dels projectes d'activitats emesos pels departaments administratius relacionats amb els fins d'aquells, a les actuacions de reforma o manteniment del local a càrrec de l'entitat, així com aquells altres informes que s'estimin adients.

8. L'òrgan municipal competent autoritzarà la cessió conforme els criteris establerts a l'article següent, i serà publicada a la seu electrònica en els termes previstos a la normativa de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Article 7

Criteris de valoració

1. Les sol·licituds de cessió d'ús de locals seran valorades conforme els criteris següents:

a) Incidència social del projecte, en funció de la defensa dels interessos veïnals, del volum estimat de població potencialment beneficiària, i de la coherència d'aquells amb la realitat social del barri o la ciutat, fins a 10 punts.

b) Anys d'implantació o arrelament de l'entitat a la ciutat, fins a 10 punts.

c) Implicacions del projecte en funció de l'atenció a col·lectius socialment desafavorits, fins a 8 punts.

d) Grau de confluència del projecte respecte als objectius municipals, i especialment, la participació de l'entitat en les activitats o serveis municipals, fins a 7 punts.

e) Preferència d'ús compartit sobre l'ús exclusiu del local, fins a 7 punts.

f) Fomentin l'apoderament i la corresponsabilitat mitjançant l'autogestió d'activitats i projectes, fins a 6 punts.

g) Generin coneixements per la transformació social i el bé comú, fins a 5 punts.

h) Diversitat i inclusió social dels òrgans directius de l'entitat o del projecte, fins a 5 punts.

i) Promocionin la cultura a l'abast de tothom i l'esport de base, fins a 5 punts.

j) Grau de participació en el condicionament o reforma dels elements i instal·lacions interiors del local a càrrec de l'entitat, fins a 4 punts.

k) Grau de projecció o obertura pública de l'entitat, en atenció a la contraposició entre les activitats previstes exclusivament accessibles a membres de l'entitat amb aquelles altres activitats programades en benefici de col·lectius o sectors socials no integrats a l'entitat, fins a 3 punts.

l) Quan es tracti de federacions, coordinadores o altres formes d'agrupació d'entitats de la ciutat, en funció del nombre d'entitats que les conformen, sempre que totes aquestes últimes realitzin les seves activitats a la ciutat, fins a 2 punts.

2. En règim de concurrència competitiva, i en cas d'igualtat de les puntuacions totals dels projectes presentats en relació al mateix local, tindrà preferència en la cessió aquelles entitats sol·licitants afectades per un cas d'extinció anticipada de la cessió, sempre que aquella es fonamenti en causes no imputables directament a l'entitat.

3. En cas que persisteixi l'empat, la preferència la tindran aquelles entitats que hagin tingut major puntuació en els apartats que fixi les bases de la convocatòria, i si és la mateixa, la condició d'entitat veïnal, i si persisteix, es farà per sorteig.

4. Les bases de la convocatòria poden fixar un mínim de puntuació total per a la cessió dels locals.

Article 8

Eficàcia de l'acord de cessió

1. La cessió d'ús serà efectiva des de la data de la resolució d'autorització.

2. A l'acord hi constaran les condicions i requisits de la cessió, i es constituirà com a acta de cessió efectiva als efectes del còmput del termini de l'autorització de la cessió; tanmateix, en aquells supòsits en que l'entitat pretengui realitzar obres de reforma dels elements i instal·lacions interiors del local, caldrà la conformitat dels serveis tècnics municipals perquè l'acord de cessió sigui efectiu.

3. Les autoritzacions s'atorgaran salvant el dret de propietat sense perjudici d'altri i, per tant, no suposaran la transmissió del domini del local cedit, de manera que l'Ajuntament de Tarragona mantindrà tots els drets inherents al domini del local, tret de l'ús que, en tot cas podrà recuperar cas que circumstàncies sobrevingudes li facin necessari. L'acord ha de contenir, a més dels requisits generals reglamentaris, el reconeixement explícit i mutu que l'entitat beneficiària de la cessió a precari no queda en relació de dependència respecte a l'Ajuntament i l'ús del bé és gratuït i merament tolerat.

4. Per a l'ocupació del local és necessari que les entitats identifiquin el seu compte bancari per a repercutir els rebuts dels consums, i de la pòlissa d'assegurances si s'escau; en cas d'incompliment d'aquesta exigència, es deixarà sense efecte l'acord de cessió de forma automàtica.

5. En els casos de cessió compartida dels locals, l'autorització requerirà de l'aprovació de les normes d'ús intern presentades per les entitats sol·licitants, sense que aquestes puguin alterar el termini que cada entitat té autoritzat.

Article 9
Fiances

1. L'Ajuntament podrà exigir una fiança en qualsevol de les formes legalment permeses motivat per l'incompliment de les normes generals d'ús indicades en aquesta ordenança. La quantia de l'import de la fiança es podrà determinar a l'acord de cessió.
2. La fiança respon del compliment de les obligacions del bon ús i restitució del local a la situació anterior al moment de la cessió o, en el seu cas, de la indemnització per danys, i del pagament de les sancions.
3. La fiança podrà constituir-se amb caràcter previ a la data d'ús i serà retornada en el termini de 15 dies següents a aquesta, una vegada comprovat que s'han abonat les despeses de consums, que l'estat de neteja i conservació és igual al del moment previ al seu ús per l'entitat, i que no s'hagin produït danys ni desperfectes imputables a l'entitat.
4. El cobrament de les despeses generades podrà dur-se a terme per la via de constrenyiment, quan aquestes excedeixen a la fiança dipositada.

Article 10
Durada de la cessió

1. El termini màxim de durada inicial de la cessió d'ús és de quatre anys, a comptar des de la data de l'atorgament de l'autorització de la cessió.
2. En els casos de cessió que incloguin la realització d'obres de reforma dels elements i instal·lacions interiors del local a càrrec de les entitats per import superior a 6.000 € (IVA inclòs), el termini de durada es podrà ampliar per un període superior, en atenció a les condicions del projecte, amortització de les obres, i a la continuïtat en el temps.
3. En finalitzar el termini, el local revertirà a la possessió de l'Ajuntament de forma automàtica amb tots els seus béns i accessoris municipals, si n'hi ha, sense que l'entitat cessionària pugui sol·licitar cap compensació econòmica, i podent utilitzar el desnonament administratiu, si escau. No estan afectats a la reversió els béns mobles no municipals que les entitats beneficiàries hagin adscrit i que han d'ésser retirats quan es desallotgi el local. L'Ajuntament no adquireix cap compromís d'adquisició del mobiliari, estris i altres utensilis de l'entitat ni indemnitzarà de no ésser retirats al produir-se el desallotjament.
4. La reversió del local podrà formalitzar-se mitjançant una acta acreditativa de la data efectiva d'aquesta.

Article 11
Pròrroga

1. Excepcionalment, la durada de la cessió podrà ampliar-se mitjançant una pròrroga, conforme al procediment i condicions fixades en els apartats següents, sense que la durada total pugui excedir a la del termini inicial.
2. La sol·licitud de pròrroga ha d'estar subscripta pel representant legal de l'entitat o entitats beneficiàries, amb una antelació mínima de tres mesos respecte al venciment

del termini inicialment establert. Vençut aquest termini, no es podrà atorgar una nova autorització.

3. La sol·licitud ha d'anar acompanyada d'una memòria justificativa de la pròrroga.
4. Són exigències indispensables perquè s'autoritzi la pròrroga l'acreditació per part de l'entitat dels requisits següents:
 - Compliment de les activitats i/o projectes executats establerts a la memòria justificativa inicial
 - Manteniment dels requisits de l'article 5
 - Manteniment de la viabilitat, idoneïtat i oportunitat de la cessió en atenció al benefici per la comunitat
 - Haver adoptat les actuacions de manteniment o reforma del local acordades en l'acord de cessió, si s'escau
 - Haver abonat les despeses relatives als consums de serveis i subministraments en els termes establerts en aquesta ordenança
 - No haver estat sancionada per infracció molt greu o no haver iniciat l'expedient per a la revocació de la cessió.
5. En cas que es denegui la pròrroga sol·licitada, el local quedarà disponible per a una nova cessió, sense perjudici que l'Ajuntament pugui optar per a destinar el local a altres usos diferents als associatius, si concorren necessitats d'interès públic.

TÍTOL III - ÚS I FUNCIONAMENT DELS LOCALS

Article 12

Règim d'ús compartit

1. Als efectes d'aquesta ordenança, s'entén per règim d'ús compartit l'ús simultani d'un mateix local, per dues o més entitats com a seu compartida d'aquestes.
2. Conforme a l'article 4.2, i d'acord amb el principi bàsic d'optimització dels recursos municipals, la cessió de l'ús es realitzarà de forma preferent en règim d'ús compartit entre dos o més entitats, sempre que les seves activitats siguin compatibles i les característiques del local ho permetin, a criteri de l'Ajuntament.
3. L'acord de cessió en règim d'ús compartit ha d'aprovar les condicions bàsiques d'ús i gestió del local en forma de normes d'ús intern i l'entitat interlocutora, que hauran de proposar de forma preceptiva les entitats adjudicatàries en el termini de 15 dies hàbils des de la notificació de l'acord.
4. Les normes d'ús intern han d'establir de forma expressa i clara el sistema de distribució de les càrregues derivades del manteniment, consum, taxes, assegurances, i fiances si escau, entre les entitats usuàries, en atenció als criteris que lliurement fixin aquestes.
5. Quan el local compartit està integrat per centres gestionats directament per l'Ajuntament o organismes dependents, les entitats beneficiàries estan obligades a complir les condicions d'ús general del local o plans d'emergència establerts pel servei administratiu que hi està assignat, o en el seu defecte, per l'Ajuntament.

6. En cap cas les normes d'ús intern de locals integrats en centres gestionats directament per l'Ajuntament poden limitar ni perjudicar la prestació dels serveis públics que s'hi presten.

7. Les discrepàncies entre les entitats usuàries pel que fa a la interpretació de les normes d'ús intern han d'ésser dirimides per l'Ajuntament, com a titular dels locals.

Article 13

Règim d'ús exclusiu

1. Als efectes d'aquesta ordenança, s'entén per règim d'ús exclusiu l'ús del local cedit a una única entitat.

2. De forma excepcional, l'Ajuntament podrà autoritzar el règim d'ús exclusiu d'un local a favor d'una única entitat quan aquesta així ho sol·liciti, existeix disponibilitat material per a satisfer la sol·licitud i concorrin circumstàncies que ho justifiquin en atenció a l'interès públic del projecte d'activitats de l'entitat sol·licitant o característiques pròpies del local, a apreciar per l'Ajuntament, conforme els criteris de valoració previstos en aquesta ordenança.

3. L'acord de cessió en règim d'ús exclusiu ha de regular les condicions bàsiques d'ús i gestió del local.

4. En els locals subjectes a aquest règim, actua com a òrgan responsable de l'ús i gestió del local la junta directiva o òrgan de govern de l'entitat, i no serà necessari aprovar les normes d'ús intern. Aquesta ha de designar i comunicar un interlocutor vàlid pel que fa a l'ús i gestió del local a l'Ajuntament, o en el seu defecte, el president de l'entitat.

5. Qualsevol entitat que no disposi de local podrà sol·licitar l'ús d'un local en règim d'ús exclusiu perquè esdevingui d'ús compartit, sempre que hagi transcorregut la meitat del termini d'autorització de l'entitat ocupant, incloses les pròrrogues, compleixi els requisits de l'article 5, i disposi de l'informe favorable de la viabilitat, idoneïtat i oportunitat en atenció al benefici per la comunitat i la compatibilitat d'activitats, amb audiència prèvia a aquella. En cas que no s'autoritzi la petició, l'entitat haurà d'esperar a la convocatòria de locals vacants.

Article 14

Manteniment i consums

1. En els locals subjectes al règim d'ús exclusiu i compartit, les entitats realitzaran el manteniment, conservació i reforma únicament de tots els elements i instal·lacions interiors del local existents, i abonaran de forma exclusiva les despeses derivades dels consums, taxes, assegurances, fiances, si s'escau.

2. En els espais d'ús compartit amb serveis administratius o dependències municipals, les entitats realitzaran el manteniment, conservació i reforma únicament de tots els elements i instal·lacions interiors del local existents, i assumiran les despeses derivades dels consums en proporció a la superfície ocupada sobre el total de l'immoble, i les taxes, assegurances i fiances, si s'escau.

3. En els cas de locals d'ús compartit en els que es produeixi l'abandonament d'espais per part de les entitats autoritzades, les entitats que continuïn fent ús del local assumiran la part de les despeses corresponents a les entitats sortints, liquidades o per a liquidar.

4. L'impagament a l'Ajuntament de les quantitats corresponents a serveis i subministraments referits en aquest article, donarà lloc al seu requeriment pels serveis econòmics i d'acord amb la normativa de recaptació.

5. Les entitats no estaran obligades a assumir i/o reparar els danys causats per força major, les quotes comunitàries ordinàries i extraordinàries en règim de propietat horitzontal, i les despeses de manteniment, conservació i reforma d'elements estructurals, façanes, cobertes i escomeses de subministraments i clavegueram, sempre i quan aquestes no hagin estat causades per un ús anormal o incorrecte per part de l'entitat.

Article 15 **Execució d'obres**

1. Les entitats cessionàries no poden fer en el local cedit pel seu ús exclusiu o compartit ni en els espais comuns del local, cap tipus d'obra o actuació sense la prèvia i expressa conformitat de l'òrgan municipal competent en matèria de patrimoni municipal; a aquest efecte, l'entitat haurà de disposar de les llicències o comunicacions d'obra preceptives i ajustar-se a la conformitat dels serveis tècnics municipals.

2. Les obres o actuacions quedaran en benefici del local, sense dret a percebre cap tipus d'indemnització o compensació econòmica per la seva realització.

3. En cas que les entitats beneficiàries realitzin obres sense la conformitat de l'òrgan municipal competent en matèria de patrimoni municipal, l'Ajuntament podrà ordenar que es restitueixi el bé al seu estat original, sense dret a indemnització o compensació econòmica. En cas de no fer-ho, es podran executar subsidiàriament les obres de restitució, estant obligada l'entitat a sufragar el cost, sense perjudici del que preveu l'article 19 d'aquesta ordenança. Si la restitució fos impossible sense el menyscabament del bé, el causant estarà obligat a indemnitzar pels perjudicis ocasionats, si escau.

Article 16 **Responsabilitat civil**

1. Cada entitat és responsable directa dels danys i perjudicis ocasionats a tercers en els locals cedits, causats pels seus membres o usuaris per acció o omissió, amb dol o negligència. A aquest efecte, l'Ajuntament té la condició de tercer.

2. Per a l'autorització de la cessió, les entitats beneficiàries han de justificar la subscripció de la pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil i la que deriva dels possibles danys ocasionats al local.

Les entitats podran assegurar el contingut de la seva propietat, i en cas que no ho facin, l'Ajuntament no es fa responsable de les pèrdues, sostraccions o deterioraments sobre aquell.

En cas de locals compartits, les entitats beneficiàries podran subscriure pòlisses conjuntes amb els requisits en el paràgraf anterior, sempre que resti acreditat que aquestes cobreixin tots els riscos derivats de l'activitat desenvolupada per cadascuna de les entitats.

3. Per a l'autorització de la cessió, les entitats beneficiàries han de comprometre's a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i de danys materials, que hauran de justificar en el termini de 15 dies hàbils des de la notificació de l'acord de cessió.

4. En aquells béns de titularitat no municipal sobre els que l'Ajuntament té algun dret que permeti cedir el seu ús a tercers, l'Ajuntament podrà repercutir el cost de l'assegurança, en atenció a la superfície ocupada.

5. Les entitats cessionàries han de mantenir vigent les pòlisses durant tota la durada de la cessió; en cas contrari, la cessió restarà sense efecte.

6. En qualsevol moment l'Ajuntament pot sol·licitar el lliurament de les còpia de les pòlisses en vigor i els justificants dels seus pagaments.

TÍTOL IV - DRETS I DEURES DE LES ENTITATS CESSIONÀRIES

Article 17

Drets i deures de les entitats cessionàries

1. Les entitats beneficiàries tenen dret a l'ús i gaudi dels locals objecte de cessió, sense perjudici que pugui ésser interromput en els termes previstos en aquesta ordenança.

2. Sense perjudici de les previstes en aquesta ordenança i en l'acord de cessió, totes les entitats beneficiàries estan obligades al compliment de les obligacions següents:

- Destinar els locals exclusivament a les finalitats pròpies de l'entitat, conforme al projecte d'activitats, així com les que eventualment puguin incorporar-se a l'acord de cessió o comptin amb l'expressa autorització municipal, i sempre que es respecti el que preveu l'article 2.6.

- No deixar el local sense ús. En cas de suspensió temporal de l'activitat de l'associació o entitat, el cessionari haurà de comunicar aquesta circumstància a l'Ajuntament, que decidirà sobre la seva revocació.

- No cedir a tercers, ni total o parcialment, siguin o no membres de l'entitat, l'ús del local assignat.

- Evitar l'acumulació o abandonament de qualsevol material o deixalla, ja sigui a dins o fora del local, així com l'emmagatzematge de qualsevol tipus de maquinària, estris o materials perillosos o aliens a la funció de l'immoble.

- Facilitar l'ús de l'immoble per part d'altres organismes o entitats per a realitzar projectes, activitats o actes puntuals, prèvia autorització municipal, sempre que no alterin de forma substancial el programa d'activitats de l'entitat beneficiària del local.

- Realitzar les tasques de neteja, vigilància, manteniment i conservació, i assumir les despeses relatives a aquestes i als subministraments.

- Respectar els horaris acordats, i en el seu cas, les previstes a les normes d'ús intern, i que hauran d'ajustar-se als previstos a la normativa municipal en atenció, si escau, a l'activitat desenvolupada.

- No realitzar cap tipus de publicitat mercantil de tercers; s'entén aquesta com a qualsevol forma de comunicació que tingui per objecte afavorir o promoure de forma directa o indirecta la compravenda o contractació de tercers i/o béns mobles o immobles mitjançant contraprestació.
- Fer un ús responsable dels consums dels subministraments dels locals.
- Complir les obligacions que estableixi la legislació vigent en atenció a l'activitat/s que desenvolupa l'entitat.
- Custodiar de forma responsable les claus del local, les quals seran retornades una vegada finalitzada la cessió al servei municipal de patrimoni, sigui quina sigui la seva causa.
- Comunicar i abonar els tributs municipals, en els casos en què sigui exigible.
- En cas de danys als locals, l'entitat ha de comunicar de forma immediata als serveis tècnics municipals, i s'abstindrà d'efectuar cap intervenció pel que fa a obres i/o instal·lacions, sense la prèvia intervenció dels serveis tècnics municipals.
- En els locals d'ús compartit, respectar de forma rigorosa les normes d'ús intern i gestió, facilitar el desenvolupament normal de les activitats de la resta d'entitats, vetllar per l'ús correcte d'espais d'ús comú, i acatar les disposicions municipals que puguin dictar-se en cas de desacords o discrepàncies pel que fa a la interpretació i aplicació de les normes d'ús intern entre les entitats.
- No causar molèsties al veïnat ni pertorbar la tranquil·litat de la zona durant l'horari d'ús del local, i adoptar les mesures oportunes per a evitar-les i/o minimitzar-les. En cas que l'espai cedit estigui ubicat en locals oberts al públic, no es pot impedir ni obstaculitzar l'entrada i sortida dels usuaris, i en cas que estigui integrat en règim de propietat horitzontal haurà de respectar les normes d'ús intern o acords comunitaris.
- Conservar els locals assignats en condicions òptimes de salubritat, higiene i seguretat. En especial, s'haurà de garantir que qualsevol material inflamable resti protegit de la resta de l'espai per a la seguretat dels usuaris.
- Respectar les normativa de prevenció de riscos laborals i les directrius fixades pels serveis de prevenció de l'Ajuntament, en cas de compartir l'ús amb els serveis administratius de l'Ajuntament.
- Adoptar les mesures oportuns per a la custòdia del local, control d'accés i vigilància de les persones usuàries i participants en les activitats que es realitzen sota la seva direcció.
- Abstenir-se de programar activitats que impliquin discriminació o dificultat en el seu accés per raons de raça, sexe, religió, opinió, orientació sexual o qualsevol altra condició o circumstància social.
- Reintegrar a l'Ajuntament, una vegada extingit l'acord de cessió, l'ús dels locals en el seu estat original, així com els béns mobles de titularitat municipal inclosos en la cessió, si n'hi ha.

- Permetre a l'Ajuntament en tot moment l'exercici de la facultat de seguiment, comprovació i inspecció visual i/o documental en relació al compliment d'aquesta ordenança.

- No vendre o consumir alcohol, tabac o qualsevol substància estupefaent, conforme a la normativa aplicable.

- En cas que el local disposi de zones o espais per a aparcament de vehicles, en aquests no es podran aparcar vehicles privats, excepte que els que siguin adaptats.

- Les altres que estableix aquesta ordenança o qualsevol altra norma que sigui d'aplicació.

3. Quan el bé cedit no sigui de titularitat municipal i l'ús a tercers estigui autoritzat, l'acord de cessió implicarà per part de l'entitat el deure de respectar els termes i condicions subscrits entre l'Ajuntament i el titular de la propietat del local, sense perjudici del compliment de la resta d'obligacions d'aquesta ordenança que puguin ésser aplicables.

Article 18 **Potestats municipals**

1. L'Ajuntament es reserva el dret de fer servir els locals de titularitat municipal dels que hagi autoritzat l'ús per a dur-hi altres usos que no interfereixin en aquells, prèvia comunicació a l'entitat cessionària, amb una antelació mínima d'una setmana a la data en que tingui previst fer-lo servir.

2. L'Ajuntament podrà inspeccionar les activitats que realitzin les entitats beneficiàries amb la finalitat de comprovar l'adequació o idoneïtat d'aquelles amb les finalitats que els són pròpies, així com el compliment de les condicions establertes en l'acord de cessió.

3. Les prerrogatives i potestats administratives que la normativa reconeix a l'Ajuntament s'han d'exercir de conformitat amb el règim jurídic i els procediments previstos per als béns de les administracions públiques, que han d'incorporar el preceptiu tràmit d'audiència a les entitats afectades.

TÍTOL V - REVOCACIÓ

Article 19 **Revocació**

1. La revocació de la cessió per incompliment de l'entitat beneficiària es produeix pels motius següents:

- Incomplir les condicions previstes a l'article 2.6
- Cedir o autoritzar de forma onerosa o gratuïta l'ús a tercers
- Incomplir l'obligació d'abonar les despeses en concepte de serveis i subministraments bàsics per un període superior als 6 mesos
- No utilitzar el local per un període continuat superior a 6 mesos
- No conservar i mantenir el local en condicions òptimes per al seu ús de manera que posi en risc la seva seguretat per als seus usuaris o perdi la seva funcionalitat
- Ocultar o falsificar les dades previstes a l'article 5
- Clausura i cessament definitiu de l'activitat imputables a l'entitat

2. L'inici del procediment de revocació pot comportar la suspensió temporal de l'activitat de l'entitat. La revocació de l'acord requereix l'audiència prèvia de l'entitat afectada.

3. La revocació pot implicar la privació de l'ús del local municipal per part de l'entitat fins a un termini màxim de 4 anys, en atenció a la gravetat i circumstàncies del cas, i si escau, el requeriment de la indemnització dels danys i perjudicis causats a l'Ajuntament. Tot això, sense perjudici de l'aplicació de la sanció que escaigui.

TÍTOL VI - RÈGIM SANCIONADOR

Article 20

Procediment sancionador

1. Són responsables les entitats sense ànim de lucre que ocupin els locals de titularitat municipal.

2. En defecte de normativa sectorial específica, les infraccions tipificades en aquesta ordenança es classifiquen en:

a) Infraccions lleus

- Incompliment de les disposicions que regulin l'ús dels locals que no siguin greus o molt greus
- La producció de danys als locals quan el seu import de reparació no excedeixi dels 1.500 euros, IVA exclòs
- No atendre als requeriments de l'Ajuntament pel que fa a ús dels locals
- Obstaculitzar les inspeccions i vigilància municipal
- Qualsevol incompliment de l'ordenança que no mereixi la qualificació d'infracció greu o molt greu

b) Infraccions greus

- La producció de danys als locals quan el seu import de reparació entre els 1.500 euros i els 7.500 euros, IVA exclòs.
- Les actuacions sobre el local que impedeixin o dificultin greument la prestació normal del servei públic, en els supòsits en què aquells s'ubiquin en béns gestionats per l'Ajuntament i afectats a la prestació del concret servei públic.
- La falta d'ús del local per un període continuat de 3 mesos
- Haver estat sancionat amb més de tres faltes lleus en el període d'un any.
- L'incompliment de les obligacions de pagament de les despeses de manteniment i subministraments per un període superior a tres mesos.

c) Infraccions molt greus

- Permetre l'ús del local a una persona física o jurídica no autoritzada
- L'ús del local cedit per a finalitats diferents de les que motivaren la cessió
- L'ús d'espais del local no previstos a la cessió
- Realitzar obres o actuacions no autoritzades que afectin a l'estructura o instal·lacions exteriors del local, quan produeixin alteracions irreversibles en aquest.
- Causar danys en els locals, la reparació dels quals sigui superior a 7.500 euros, exclòs IVA, o aquells d'import inferior que inutilitzin l'ús públic o provoquin perjudicis al servei públic del mateix immoble.
- Realitzar activitats mitjançant el cobrament de quotes o preus per a l'ús del locals i aquelles que no s'ajustin, si escau, a la normativa fiscal i de seguretat social aplicable.
- Haver estat sancionat en tres faltes greus dins del període de dos anys.

- Haver estat sancionat per un incompliment molt greu en la normativa sectorial d'incidència ambiental, protecció de la salut i seguretat de les persones, per l'administració competent, sense perjudici de la responsabilitat civil i penal que se'n derivés.

- No lliurar el local quan finalitzi el termini de la cessió en les condicions previstes en aquesta ordenança

Aquestes conductes també poden implicar l'extinció de la cessió.

3. Amb caràcter general, serà d'aplicació el règim sancionador establert a la normativa aplicable al règim jurídic del sector públic, i en especial, amb l'audiència a l'entitat afectada.

4. Les sancions són les següents:

- Infraccions lleus: amonestació i/o multa de 100 a 750 euros

- Infraccions greus: multa d'entre 751 a 1.500 euros

- Infraccions molt greus: revocació i privació de l'ús fins a un màxim de 4 anys i/o multa d'entre 1.501 a 3.000 euros

5. En cas de locals subjectes al règim d'ús compartit, les multes seran imposades de forma solidària a les entitats causants de la infracció, en atenció a les normes d'ús intern i a la tramitació del procediment sancionador. En el seu defecte, es prorratejarà la multa entre les entitats en parts iguals.

TÍTOL VII - EXTINCIÓ

Article 21

Extinció

1. L'autorització de la cessió d'ús en favor de les entitats beneficiàries s'extingeix amb la finalització del termini establert, sense que sigui necessari per part de l'Ajuntament d'avisar d'aquesta circumstància, de manera que l'entitat beneficiària ha de desallotjar el local a la data en què finalitza la cessió.

2. L'autorització s'extingeix de forma anormal pels motius següents:

a) Per mutu acord

b) Per revocació

c) Per renúncia de l'entitat beneficiària, sempre que hagi complert les obligacions previstes en aquesta ordenança, com a entitat cessionària.

d) Per dissolució de l'entitat beneficiària o per no constar en el Registre municipal d'Entitats Ciutadanes

e) Per la pèrdua física o jurídica del bé objecte de cessió d'ús

f) Per l'extinció del dret que l'Ajuntament té sobre aquells locals que no són de la seva titularitat

g) Per afectació del local a un ús o servei públic diferent

h) Clausura i cessament definitiu de l'activitat si hi ha afecció o risc d'afecció per a les persones

i) Per resolució judicial

j) Per qualsevol altra causa prevista en aquesta ordenança

k) Excepcionalment, per causa d'interès públic apreciada per l'Ajuntament, en atenció a destinar el local a usos considerats preferents.

3. L'extinció anticipada de la cessió s'adoptarà per l'òrgan municipal competent, prèvia audiència de l'entitat afectada, i no genera cap indemnització o compensació econòmica

en favor de l'entitat, excepte els casos d'execució d'obres de reforma l'amortització de les quals no s'hagi produït, i sempre que l'extinció anticipada no sigui imputable a l'entitat.

En els supòsits d'extinció anticipada per causes no imputables a l'entitat beneficiària, es tindrà en consideració aquesta circumstància per a la cessió dels locals en els termes previstos a l'article 7.2, sempre que aquella presenti noves peticions o participi en procediments de pública concurrència per accedir a locals.

4. Una vegada extingida la cessió, l'entitat afectada ha de desallotjar el local i retornar la seva possessió a l'Ajuntament en el mateix estat en què el va rebre; també reverteixen les reformes realitzades durant la vigència de la cessió. En qualsevol cas, l'extinció restarà condicionada a la comprovació del pagament a càrrec de l'entitat de les quantitats corresponents als consums dels subministraments.

5. El desallotjament ha de produir-se en el termini màxim d'1 mes, a comptar des del venciment del termini; i en cas d'extinció anticipada des de la notificació de l'acord, el termini és de 2 mesos, sempre que les causes de l'extinció no siguin imputables a l'entitat.

6. L'incompliment de l'obligació del desallotjament dins d'aquests terminis pot originar l'exigència de responsabilitat pels danys i perjudicis que pugui ocasionar aquesta demora, així com l'ús del desnonament administratiu, en cas que sigui aplicable.

7. A l'extinció de la cessió, l'entitat ha de retornar les claus del local a l'Ajuntament.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera

Regularització dels usos existents

L'Ajuntament promourà la renovació i formalització de noves autoritzacions d'acord amb aquesta ordenança de manera gradual, i conforme els paràmetres següents:

a) Les entitats que estan ocupant un local de titularitat municipal en virtut de títol jurídic podran mantenir l'ús sobre aquest fins a un període màxim de 3 anys, sempre que s'adeqüin als requisits següents: que ocupin el local de forma efectiva, i que compleixin les previsions de l'article 5 d'aquesta ordenança mitjançant una declaració responsable. Una vegada transcorregut aquest termini, que es computa a partir de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, s'extingiran de forma automàtica les autoritzacions o cessions vigents, sense dret a indemnització i amb la possibilitat de procedir al desnonament, si escau.

b) Les entitats que estan ocupant un local de titularitat municipal sense títol en el moment de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, hauran de desallotjar-lo en el termini màxim de 2 anys, a comptar d'aquesta data, sense dret a indemnització i amb la possibilitat de procedir al desnonament, si escau.

L'Ajuntament determinarà la forma, documentació i terminis graduals d'adequació, atesa la diversitat d'entitats, locals i terminis de vigència de les cessions.

Segona
Règim transitori de les despeses

Les despeses relatives als consums s'abonaran en els termes previstos en les autoritzacions vigents fins al període màxim previst a la disposició transitòria primera. Una vegada extingides aquestes autoritzacions, aquestes despeses es tramitaran i regularan d'acord el contingut d'aquesta ordenança.

Tercera
Règim d'adequació jurídica dels locals

En el termini de 4 anys, a comptar de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, l'Ajuntament podrà afectar al domini públic els locals on les entitats exerceixen les activitats definides en aquesta ordenança.

DISPOSICIONS ADDICIONALS
Primera

L'atorgament de l'autorització de les cessions d'ús de locals de titularitat municipal correspon a la Junta de Govern Local, prèvia proposta tancada de la comissió tècnica que aquella podrà aprovar o no sempre en la seva totalitat.

Segona

El Consell Plenari podrà modificar els criteris de cessió dels locals i la seva puntuació mitjançant la modificació de l'article 7 d'aquesta ordenança.

Tercera

L'Ajuntament haurà de publicar a la web o seu electrònica de l'Ajuntament un llistat amb la relació de locals disponibles susceptibles d'ésser cedits, el llistat dels locals cedits amb especificació de les entitats beneficiàries, els acords d'autorització, les convocatòries públiques per a la cessió de locals, així com a aquella altra informació que sigui necessària.

Quarta

L'Ajuntament crearà una Comissió municipal d'assignació i seguiment d'ús de locals municipals, que proposarà a l'òrgan municipal competent l'adjudicació dels locals, així com l'adopció de les sancions i revocacions corresponents; a aquest efecte, la comissió estarà presidida per l'òrgan municipal competent en matèria de patrimoni, i formada pels serveis municipals de patrimoni, relacions ciutadanes, manteniment d'edificis municipals, i pel departament municipal relacionat amb el fi del projecte presentat per l'entitat, sense perjudici de l'assistència d'altres serveis administratius que es considerin oportuns.

Cinquena

L'òrgan municipal que atorga les subvencions podrà atorgar subvencions a les entitats cessionàries en règim d'ús compartit, en concepte d'ajuts per al manteniment, conservació i reforma de les instal·lacions interiors i consums dels locals cedits.

L'òrgan municipal que atorga les subvencions a les entitats ciutadanes destinades a cofinançar activitats i/o projectes d'interès social i comunitari podrà tenir en consideració en la tramitació i atorgament d'aquelles qualsevol mitjà de prova que acrediti la comissió d'infraaccions, així com de les revocacions i sancions a les entitats, previstes en aquesta ordenança.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Resten derogades aquelles disposicions municipals que siguin contràries a allò que preveu aquesta ordenança.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança entrarà en vigor una vegada s'hagi publicat completament al BOPT i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.