

IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS Cuota municipal - Declaración - Liquidación

APARTADO I: Datos identificadores de obligado tributario

NIF *	Nombre o razón social *					
Tipo vía	Nombre de la vía pública *					
Número*	Portal	Escalera	Piso	Puerta	Teléfono	Código postal
Municipio	Provincia			Teléfono y correo electrónico a efectos de comunicaciones/notificaciones		

Ejercicio*		Trim.:	
Declaración de*			
Alta	☐		
Inicio de actividad	☐		
Dejar de disfrutar de exención	☐		
Baja	☐		
Fin de actividad	☐		
Disfrutar de exención	☐		
Variación	☐		
Cambio de opción de la clase de cuota	☐	Alta	☐
	☐	Baja	☐
Elementos tributarios	☐		
Otras causas	☐		
Declaración complementaria	☐		
Núm. ref.	(a rellenar por la Administración)		

APARTADO II: Representante/Presentador ¹

NIF - CIF*	Apellidos y nombre o razón social*				Correo electrónico	
Tipo vía	Nombre de la vía pública*				Número*	Portal
		Escalera	Piso	Puerta	Teléfono	
Código postal	Municipio			Provincia		

APARTADO III: Datos de la actividad

Tipo de actividad*	☐ Empresarial	☐ Profesional	☐ Artística	☐ Local afectado indirectamente a la actividad
Descripción de la actividad				Grupo o epígrafe*
Código postal	Municipio	Provincia		
Tipo vía	Nombre de la vía pública *	Tramo	Núm.*	Km
		Portal	Escalera	Piso
		Puerta	Teléfono	
Notas que son de aplicación: División Agrupación Grupo Epígrafe Actividad principal				
Regla que es de aplicación ☐ Regla 4a 2F) ☐ Regla 7a				
Beneficios fiscales			Bonificación	Fecha límite
			%	
Exención				
Fecha que se inicia la actividad por primera vez, la de variación o la de cese en la actividad, o en el uso del local indirectamente afectado*				
Fecha que se inicia la actividad por primera vez (sólo profesionales)				
Causa de la variación o baja				
Causa de la declaración complementaria				
Información adicional				
Cifra neta de negocio* Referencia catastral				

APARTADO IV: Local afectado indirectamente en la actividad

Uso o destino	(almacén, depósito, centro de dirección, administración, cálculo, etc.)					
Código postal	Municipio	Provincia			Referencia catastral	
Tipo vía	Nombre de la vía pública	Tramo	Número	Km	Portal	Escalera
					Piso	Puerta
					Teléfono	

* Campos obligatorios.

NIF - CIF

Nombre o razón social

APARTADO V: Elementos tributarios y cuota

Cuota consignada directamente en las tarifas 1

2 Elementos tributarios del grupo o epígrafa

	Número	Importe unitario	Cuota
1 - KW		€	€
2 -		€	€
3 -		€	€
4 -		€	€
Suma	3		€

4 Máquinas recreativas y de autoventa

	Número	Importe unitario	Cuota
1- Máquinas recreativas tipo A (sólo para las agrupaciones 67 y 68)....€		€	€
2- Máquinas recreativas tipo B (sólo para las agrupaciones 67 y 68)€		€	€
3- Vitrinas		€	€
Suma	5		€

6 Local superficie (m²)

	Total	X	Rectificada	Computable
1- Sin reducción m²	m²	1	m²	m²
2- Superficie hospedaje	m²	1	m²	m²
3- Superficie descubierta depósitos o de otros m²	m²	0,2	m²	m²
4- Superficie deportiva descubierta	m²	0,05	m²	m²
5- Gradas y graderías descubiertas	m²	0,2	m²	m²
6- Parada temporal	m²	0,4	m²	m²
7- Superficie deportiva cubierta, cines, teatros, análogos (exc. supf. 8)	m²	0,1	m²	m²
8- Gradas y graderías cubiertas, público en cines, teatros y análogos	m²	0,5	m²	m²
9- Educación	m²	0,5	m²	m²
10- Almacén	m²	0,55	m²	m²
11- Aparcamiento cubierto	m²	0,55	m²	m²
Suma	7 m²	8	m²	9 m²
Superficie deducible				m²
Superficie computable				m²
Valor elemento superficie	€	Coeficiente corrector	10 Cuota elemento superficie	€

AUTOLIQUIDACIÓN / LIQUIDACIÓN

Cuota de tarifa o cuota mínima antes de bonificación o

11 (1 + 3)	+ 12 (5)	+ 13 (10) = 14	€
Notas 15	s/(11) + 12 + 13	= 16	€
Reglas 17	sobre (14)	= 18	€
Cuota tarifa o importe mínimo prorrateado 19	Trimestres sobre (18)	= 20	€
Cuota ponderada (prorrateada)			
(coef. ponderación 21	) sobre (20)	= 22	€
Beneficios generales 23	sobre (22)	= 24	€
Cuota municipal (prorrateada y bonificada)			
(Cat. 25	) coef situación 26	= 27	€
Beneficios municipales 28	sobre (27)	= 29	€
Recargo provincial (prorrateado y bonificado)			
30	% s/cuota ponderada (24)	= 31	€
Total deuda a ingresar (27 o 29+31)		= 32	€

Sello del ayuntamiento 38 Tarragona, ...de de 20.....

En calidad de ☐ Titular ☐ Representante
Firma

CONSULTA DE DOCUMENTOS DE OTRAS ADMINISTRACIONES

- ☐ No autorizo el Ayuntamiento de Tarragona a consultar y verificar, mediante las plataformas habilitadas por las diferentes administraciones públicas, los datos disponibles en otras administraciones públicas como medio alternativo a la presentación de los correspondientes documentos que las acreditan y que son imprescindibles para la resolución de esta tramitación.

CONSENTIMIENTO Y DEBER DE INFORMAR A LAS PERSONAS INTERESADAS SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

He sido informado/ada que esta entidad tratará y guardará los datos aportados en la instancia y en la documentación que lo acompaña para la realización de actuaciones administrativas.

Información básica sobre protección de datos

Responsable	Ajuntament de Tarragona.
Finalidad	Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta entidad.
Destinatarios	Se cederán datos, si procede, a otras administraciones públicas y a los encargados del tratamiento de los datos. No hay previsión de transferencias en terceros países.
Derechos	Acceso, limitación, rectificación, oposición, portabilidad y supresión. Se podrán ejercer formalizando la solicitud correspondiente en esta misma entidad.
Conservación de datos	Almacenamos los datos durante el tiempo necesario para poder cumplir con las obligaciones legales que encomienda la normativa administrativa, y siempre cumpliendo al menos con el tiempo mínimo de conservación de la información será aplicable lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.

- ☐ Doy mi consentimiento porque los datos aportados en la instancia y en la documentación que lo acompaña puedan ser utilizadas para el envío de información de interés general.

Información básica sobre protección de datos

Responsable	Ajuntament de Tarragona.
Finalidad principal	Informar sobre las actividades organizadas por el Ayuntamiento de Tarragona.
Legitimación	Consentimiento.
Destinatarios	Se cederán datos, si procede, a otras administraciones públicas y a los encargados del tratamiento de los datos. No hay previsión de transferencias en terceros países.
Derechos	Acceso, limitación, rectificación, oposición, portabilidad y supresión. Se podrán ejercer formalizando solicitud correspondiente en esta misma entidad.

- 1) Habrá que justificar la autorización de la persona representada, si es necesaria. De acuerdo con el que dispone el artículo 5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, habrá que acreditar la representación para presentar solicitudes, declaraciones responsables o comunicaciones previas, y también para interponer recursos, desistir de acciones o renunciar a derechos. Por los actos de simple trámite, la representación se presume y no hay que presentar la autorización. Para autorizar la representación, se puede hacer un apoderamiento electrónico en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Tarragona / Catálogo de trámites, si bien será admitido cualquier otro medio válido en derecho como pueden ser, entre otros, un poder notarial o un documento privado firmado por la persona representada, junto con una copia del DNI, a favor de la persona representando. En caso de que declaráis responsablemente que disponéis de la autorización, esta os podrá ser requerida en cualquier momento del procedimiento.